



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Бузулукский
гуманитарно-технологический
институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(Бузулукский гуманитарно-технологический
институт (филиал) ОГУ)

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета

от 06.11.2020 г., протокол № 3

Председатель ученого совета,
директор А.В. Власов



ПОЛОЖЕНИЕ

№ _____

г. Бузулук

о магистратуре

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует организацию образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – программы магистратуры) в Бузулукском гуманитарно-технологическом институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – институт).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- уставом Оренбургского государственного университета (далее – университет), положением и иными локальными нормативными актами института;

- Положением Оренбургского государственного университета о магистратуре от 07.11.2019 № 80-п.

1.3 Цели магистратуры института:

- реализация уровневой системы подготовки кадров;

- подготовка высококвалифицированных специалистов для инновационных отраслей промышленности, экономики, бизнеса, социальной сферы, готовых к продолжению образования и научной деятельности;

- повышение конкурентоспособности выпускников института на рынке труда.

1.4 Магистерская подготовка в институте организуется по лицензированным направлениям подготовки магистров на основе ФГОС ВО.

1.5 Формы получения образования и формы обучения по программе магистратуры устанавливаются ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

1.6 Порядок разработки и утверждения программы магистратуры регламентируется Положением об образовательной программе высшего образования института.

2 Прием в магистратуру

2.1 Правом обучения в магистратуре обладают лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.2 Прием для обучения в магистратуре может осуществляться на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета в рамках контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и на места по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

2.3 Прием в магистратуру института осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в университет, утверждаемыми ежегодно в установленном порядке.

2.4 Поступающие в магистратуру представляют документы по перечню, установленному Правилами приема в университет.

2.5 Прием документов от поступающих, проведение вступительных испытаний и зачисление в магистратуру организуется приемной комиссией университета.

3 Руководство магистратурой

3.1 Общее руководство магистратурой в институте осуществляется первым заместителем директора по учебной работе.

3.2 Контроль за реализацией программ магистратуры на выпускающих кафедрах осуществляется деканом факультета и заведующими соответствующих кафедр.

3.3 Непосредственное руководство программой магистратуры в рамках направления подготовки осуществляет руководитель программы магистратуры. Требования к руководителю программы магистратуры определяются в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. Руководитель программы магистратуры утверждается решением ученого совета института.

3.3 Руководитель программы магистратуры совместно с выпускающей кафедрой:

- осуществляет разработку учебного плана программы магистратуры;
- выполняет общее руководство научно-исследовательской работой обучающихся;

- разрабатывает примерный перечень тем выпускных квалификационных работ в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры;
- допускает к защите выпускные квалификационные работы;
- организует государственную итоговую аттестацию выпускников;
- координирует и контролирует работу научных руководителей обучающихся.

3.4 Руководитель программы магистратуры несет ответственность за качество подготовки обучающихся по программе в целом.

3.5 Руководство обучающимся по программе магистратуры осуществляется научным руководителем.

3.6 Научный руководитель обучающегося назначается из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, ведущих научные исследования по тематике программы магистратуры и работающих в институте.

Назначение научного руководителя и утверждение темы выпускной квалификационной работы обучающегося по очной, очно-заочной формам обучения осуществляется в течение месяца со дня его зачисления в магистратуру, обучающегося по заочной форме – не позднее первого ноября первого года обучения приказом директора института, издаваемым по представлению руководителя программы магистратуры, согласованному с заведующим выпускающей кафедрой и деканом факультета.

3.7 Научный руководитель:

- осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью обучающегося;
- совместно с обучающимся формулирует тему выпускной квалификационной работы и составляет его индивидуальный план работы;
- организует утверждение индивидуального плана работы обучающегося по программе магистратуры на заседании выпускающей кафедры;
- контролирует выполнение индивидуального плана работы обучающимся по срокам и всем разделам;
- осуществляет руководство подготовкой обучающимся выпускной квалификационной работы;
- предоставляет письменный отзыв обучающемуся на выпускную квалификационную работу.

4 Организация обучения в магистратуре

4.1 Учебный процесс организуется в соответствии с учебным планом программы магистратуры, разработанным на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

4.2 Освоение обучающимся научно-исследовательской части программы магистратуры осуществляется в соответствии с индивидуальным планом работы, разработанным на основе учебного плана программы магистратуры (приложение А).

4.3 Индивидуальный план работы составляется обучающимся совместно с научным руководителем, обсуждается и утверждается на заседании выпускающей кафедры. По очной, очно-заочной формам обучения индивидуальный план работы составляется в течение месяца со дня зачисления обучающегося в магистратуру, по заочной форме обучения – не позднее первого ноября первого года обучения.

Индивидуальный план работы заполняется в двух экземплярах: один экземпляр находится у обучающегося, другой – на выпускающей кафедре.

4.4 Контроль выполнения индивидуального плана работы обучающимся осуществляют его научный руководитель, руководитель программы магистратуры и заведующий выпускающей кафедрой.

4.5 Изменение темы выпускной квалификационной работы, замена научного руководителя обучающегося оформляются приказами директора института с последующей заменой индивидуального плана. Информация об изменениях вносится в раздел 3 индивидуального плана работы (Приложение А) во вновь составленный и заменяемый индивидуальные планы работы.

Изменения в разделы 1 и 2 индивидуального плана работы, не предусмотренные абзацем 1 пункта 4.5 Положения, отражаются в разделе 3 индивидуального плана работы (Приложение А) без замены индивидуального плана в целом.

4.6 Организационными формами обучения в магистратуре являются: лекции, практические занятия, семинары, лабораторные работы, научно-исследовательская работа, самостоятельная работа и другие формы работ, предусмотренные программой магистратуры.

4.7 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося по программе магистратуры определяется институтом самостоятельно.

4.8 Контроль качества освоения программы магистратуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающегося и государственную итоговую аттестацию выпускника. Конкретные формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются институтом самостоятельно.

4.9 Обучающиеся в магистратуре за счет средств федерального бюджета обеспечиваются стипендиями в соответствии с локальными нормативными актами института.

4.10 Обучающийся, не выполняющий учебный план при отсутствии на то уважительных причин, отчисляется из магистратуры приказом директора по представлению научного руководителя обучающегося, согласованному с руководителем программы магистратуры, заведующим выпускающей кафедрой, деканом факультета и первым заместителем директора по учебной работе.

5 Государственная итоговая аттестация выпускников в магистратуре

5.1 Государственная итоговая аттестация проводится с целью установления соответствия результатов освоения обучающимся программы магистратуры соответствующим требованиям ФГОС ВО и оценки уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

5.2 К государственной итоговой аттестации допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение программы магистратуры в соответствии с учебным планом, разработанным в институте и утвержденным в установленном порядке, и требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

5.3 Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. По решению ученого совета института в состав государственной итоговой аттестации может вводиться государственный экзамен.

5.4 Порядок проведения государственных аттестационных испытаний определяется соответствующим положением, утверждаемым ученым советом института, и доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за полгода до их начала.

5.5 По результатам государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома магистра.

6 Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

6.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения утверждаются решением ученого совета института.

Согласовано:

Первый заместитель директора по учебной работе

Н.В. Хомякова

Заместитель директора по научной
и методической работе

М.А. Зорина

Юрисконсульт

Н.В. Кригер

Председатель Студенческого совета института

Н.В. Еськов

**Приложение А
(обязательное)**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»**

УТВЕРЖДЕН

Решением кафедры

(наименование кафедры)

от « ____ » _____ 20__ г.

протокол № ____

Зав. кафедрой

(подпись) И.О. Фамилия

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЕ
МАГИСТРАТУРЫ**

(фамилия, имя, отчество)

Кафедра _____

Форма обучения _____

Направление подготовки _____

Программа магистратуры _____

Руководитель программы магистратуры _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Период обучения в магистратуре _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

утверждена приказом № _____ от « ____ » _____ 20__ г.,

Обучающийся _____ И.О. Фамилия
(подпись)

1 Научно-исследовательская часть программы магистратуры

№ семестра	Наименование этапов, позиций исследовательской работы (краткое задание)	Всего		Форма отчетности	Срок аттестации	Отметка научного руководителя о выполнении
		зач. ед.	часов			
1						
2						
3						
4						
5						
Всего:						

Обучающийся _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Научный руководитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Руководитель программы магистратуры _____ И.О. Фамилия
(подпись)

2 Календарный план подготовки выпускной квалификационной работы

[illegible]

Обучающийся _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Научный руководитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

3 Дополнения и изменения в индивидуальный план работы обучающегося по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры

В индивидуальный план обучающегося _____,
Ф.И.О.

по программе магистратуры _____

направления подготовки _____

вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)
- 3)

Руководитель программы магистратуры _____
личная подпись расшифровка подписи дата

Научный руководитель _____
личная подпись расшифровка подписи дата

Обучающийся _____
личная подпись расшифровка подписи дата

Индивидуальный план пересмотрен и утвержден на заседании
кафедры _____
дата, номер протокола заседания

Заведующий кафедрой _____
наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи